

Na temelju članka 43. Statuta Učilišta za cestovni promet – ustanova za obrazovanje odraslih, Upravno vijeće Učilišta za cestovni promet na 18. sjednici održanoj 31. siječnja 2025. godine donosi

ETIČKI KODEKS

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Etičkim kodeksom utvrđuju se etička načela i pravila ponašanja zaposlenika, vanjskih suradnika, nastavnika, polaznika i drugih sudionika u radu Učilišta za cestovni promet (u daljnjem tekstu: Ustanova).

Članak 2.

Etički kodeks donosi se kao opći akt Ustanove, sukladno Statutu, te se primjenjuje u svim oblicima rada i djelovanja Ustanove.

Članak 3.

Glavni cilj Etičkog kodeksa je osigurati zakonito, profesionalno, odgovorno i etično djelovanje Ustanove, zaštitu dostojanstva osoba te očuvanje ugleda Ustanove.

II. TEMELJNA ETIČKA NAČELA

Članak 4.

Rad Ustanove temelji se na sljedećim načelima:

- zakonitosti i odgovornosti
- profesionalnosti i stručnosti
- poštovanja ljudskog dostojanstva
- jednakosti i zabrane diskriminacije
- transparentnosti i poštenja
- sigurnosti polaznika i zaposlenika
- zaštite osobnih podataka i povjerljivosti

III. ODNOS PREMA POLAZNICIMA

Članak 5.

Zaposlenici i suradnici dužni su polaznicima:

- osigurati jednako postupanje i poštovanje
- pružati točne i pravodobne informacije o programima, pravima i obvezama
- omogućiti sigurno i poticajno okruženje za obrazovanje
- štiti privatnost i osobne podatke

Članak 6.

Zabranjeno je svako ponašanje koje predstavlja:

- uznemiravanje, ponižavanje ili vrijeđanje
- zlouporabu položaja
- nepravedno pogodovanje ili uskraćivanje prava

IV. ODNOSI MEĐU ZAPOSLENIMA

Članak 7.

Međusobni odnosi zaposlenika temelje se na suradnji, uvažavanju i profesionalnoj komunikaciji.

Članak 8.

Zabranjeni su:

- mobbing i bilo koji oblik uznemiravanja
- neprofesionalno ponašanje koje narušava radne odnose
- radnje koje štete ugledu Ustanove

V. SUKOB INTERESA

Članak 9.

Zaposlenici i suradnici dužni su izbjegavati sukob interesa te ne smiju koristiti svoj položaj radi osobne koristi ili koristi trećih osoba.

Članak 10.

U slučaju mogućeg sukoba interesa, osoba je dužna bez odgode obavijestiti ravnatelja Ustanove, sukladno Statutu.

VI. ZAŠTITA PODATAKA I POSLOVNA TAJNA

Članak 11.

Svi sudionici u radu Ustanove obvezni su čuvati osobne podatke, poslovne i profesionalne tajne, sukladno Statutu i važećim propisima.

Članak 12.

Podaci i informacije do kojih se dođe u radu Ustanove ne smiju se neovlašteno koristiti niti iznositi u javnost.

VII. PROVEDBA ETIČKOG KODEKSA

Članak 13.

Za provedbu Etičkog kodeksa odgovoran je ravnatelj, koji osigurava upoznavanje zaposlenika i suradnika s njegovim sadržajem.

Članak 14.

Kršenje Etičkog kodeksa smatra se povredom radne obveze i može rezultirati mjerama sukladno Statutu, općim aktima i važećim propisima.

VIII. JAVNOST I ODGOVORNOST

Članak 15.

Rad Ustanove je javan, u skladu sa Statutom, a zaposlenici su dužni djelovati transparentno, odgovorno i u interesu Ustanove i polaznika.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE


Članak 16.

Ovaj Etički kodeks donosi Upravno vijeće Ustanove, a stupa na snagu osmog dana od dana objave

Klasa: 602-07/25-02/03

Urbroj: 251-682-03-25-01




Damir Gašparović
predsjednik Upravnog vijeća